

DA INSERIRE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETÀ

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Mod. Informativa Dipendenti REV. 01 del 1 SETTEMBRE 2025

Con la presente informativa desideriamo informarLa in ordine al trattamento dei dati personali da Lei forniti, nel rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali. L'informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati (di seguito anche "GDPR") e della normativa italiana di settore (di seguito, complessivamente, l'uno e l'altra, la "Normativa Applicabile").

La presente informativa potrà subire modifiche e/o integrazioni e/o aggiornamenti, anche quale conseguenza dell'aggiornamento della normativa in materia di protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è la Società:

D.G. CARPENTERIA S.R.L.

VIA DELLA CORTE BRUCIATA 21 CAP 20043

VANZAGO (MI)

P.iva: 08257680960

PEO: dgcarpenteria@sdcarpenteria.com

PEC: daniferro@legalmail.it

Tel.: 0293180496

TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI TRATTATI.

Il Titolare raccoglie e tratta dati personali idonei ad identificarla direttamente o indirettamente, quali, a titolo esemplificativo, dati anagrafici, dati di contatto, dati economici e bancari, foto e/o riprese audio-video.

Il Titolare può trattare anche talune categorie particolari di dati personali, nonché dati relativi al Suo stato di salute (ad esempio, certificati di malattia e infortunio; certificati di gravidanza; appartenenza alle c.d. categorie protette; esiti di visite mediche effettuate ai sensi di legge e di contratto); assunzione di cariche pubbliche elettive; assunzione di cariche sindacali; richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale; richieste per festività religiose; metadati della posta elettronica. Questi ultimi, sono informazioni come gli indirizzi e-mail del mittente e del destinatario, gli indirizzi IP dei server o dei computer coinvolti nell'invio del messaggio, gli orari di invio, ritrasmissione e ricezione, la dimensione del messaggio, la presenza e la dimensione di eventuali allegati e, in alcuni casi, anche l'oggetto del messaggio.

Il Titolare potrebbe, in limitate ipotesi, venire a conoscenza di Suoi dati giudiziari nell'ambito di procedimenti giudiziari, quali ad esempio pignoramenti presso terzi.

Tutte le tipologie di dati sopra descritte verranno congiuntamente di seguito indicate come "Dati".

Si precisa che:

- i dati concernenti lo stato di salute che saranno acquisiti dal medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 81/08 ss.mm.ii. e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati dal medico quale autonomo titolare del trattamento. Il Titolare potrà avere accesso unicamente ai giudizi sull'idoneità alla mansione.
- i metadati della posta elettronica sono informazioni relative alle operazioni di invio e ricezione e smistamento dei messaggi possono comprendere gli indirizzi email del mittente e del destinatario, gli indirizzi IP dei server o dei client coinvolti nell'instradamento del messaggio, gli orari di invio, di ritrasmissione o di ricezione, la dimensione del messaggio, la presenza e la dimensione di eventuali allegati e, in certi casi, in relazione al sistema di gestione del servizio di posta elettronica utilizzato, anche l'oggetto del messaggio spedito o ricevuto. Sono Dati trattati dal Provider di posta elettronica contrattualizzato dal Titolare.
- il Titolare potrà avere accesso a questi Dati per motivi di sicurezza informatica, qualora lo strumento lo consenta, entro 21 (VENTUNO) giorni dalla data di invio del messaggio perché subito dopo saranno cancellati dal Provider stesso.

I Dati saranno raccolti direttamente presso l'interessato ovvero potranno essere acquisiti da terzi (a titolo esemplificativo Agenzia delle Entrate, CAF, Provider di posta elettronica, ecc.).

Può accadere che, limitatamente a quanto necessario per la gestione del Suo rapporto di lavoro, il Titolare debba trattare Dati relativi anche ai Suoi familiari a carico (minorenni o maggiorenni) ai quali si applica, in quanto pertinente, la presente informativa. Tali Dati potranno essere da Lei forniti, in nome e per conto dei Suoi familiari, solo dopo aver dato giusta pubblicità della presente informativa agli stessi.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il Titolare raccoglie e tratta i Dati per le seguenti finalità:

1) esecuzione degli adempimenti relativi all'assunzione, alla gestione del rapporto di lavoro, all'elaborazione ed al pagamento della retribuzione, all'adempimento degli obblighi legali, fiscali, tributari, assicurativi e contrattuali connessi al rapporto di lavoro ("Finalità contrattuali");

DA INSERIRE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETÀ

- 2) concessione di permessi e congedi vari (maternità e paternità - per assistenza disabili L. 104/92, ecc.), concessione di periodi di aspettativa, sopravvenuta inidoneità totale o parziale all'attività lavorativa, sopravvenuta malattia professionale, pratiche assicurative e previdenziali obbligatori e contrattuali, trattamenti assistenziali, gestione degli infortuni, riconoscimento di benefici economici agli aventi diritto, fruizione di particolari esenzioni o permessi lavorativi per il personale dipendente, collegati a particolari condizioni di salute dei dipendenti o dei loro familiari (**"Finalità amministrative"**);
- 3) gestione delle esigenze organizzative correlate alla sicurezza sul lavoro e/o per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente (**"Finalità gestione della salute e sicurezza dei lavoratori"**);
- 4) adempimento degli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, C.C.N.L. e/o disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o da organi di vigilanza e controllo (**"Finalità Legali"**);
- 5) tutela degli interessi legittimi del Titolare, anche in sede giudiziaria (**"Finalità di Tutela"**).
- 6) gestione della sicurezza dei dati e della rete, per prevenire e contrastare possibili reati informatici; tali verifiche non hanno in ogni caso alcuno scopo di controllo a distanza dell'attività lavorativa dei dipendenti e sono realizzati nel pieno rispetto della tutela dei lavoratori, con specifico riferimento alle previsioni dell'art. 4 L. 300/70 (cd. "Statuto dei Lavoratori") (**"Finalità di sicurezza informatica"**);
- 7) esigenze di sicurezza della Società, del suo personale e dei suoi clienti (generata quindi dalla necessità di tutelare il patrimonio aziendale, materiale e personale) mediante utilizzo di dispositivi di videosorveglianza (**"Finalità di sicurezza personale e tutela del patrimonio aziendale"**);
- 8) Il Titolare, infine, può utilizzare la Sua immagine contenuta in foto e/o registrazioni audio-video al fine di pubblicarla sul sito web aziendale, sui profili aziendali dei *social network* ufficiali del Titolare, su carta stampata (cartellonistica, opuscoli, giornali o quotidiani, sia cartacei che *online*, ecc.) o all'interno di presentazioni aziendali, per scopi di promozione e formazione. È garantito un uso delle foto, dei video e degli audio realizzati esclusivamente in contesti che non pregiudichino la dignità e il decoro della persona e comunque per usi e/o fini diversi da quelli indicati nella presente informativa. (**"Finalità di comunicazione e promozione aziendale"**)

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

Le basi giuridiche che rendono lecito il trattamento dei Dati sono costituite:

Per le finalità di cui al punto 1 (cd. "contrattuali") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016 Lett. B - adempimento di un contratto - e Lett. C - trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento-.

Per le finalità di cui ai punti 2, 3, e 4 (cd. "gestione della salute e sicurezza dei lavoratori", "amministrative" e "legali") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 9 comma 2 del Regolamento 679/2016 Lett. B - necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale -.

Per le finalità di cui al punto 5 ("finalità di tutela"): dalla necessità di esercitare e tutelare i legittimi interessi del Titolare, come sopra indicati (art. 6, par. 1 lett. F, GDPR).

Per la finalità di cui al punto 6 (cd. "sicurezza informatica") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016 Lett. F - perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento -, nella misura in cui è necessario il monitoraggio dei sistemi informatici della società (a) al fine di prevenire eventuali violazioni e/o permettere la possibilità di svolgere analisi post-incidente, (b) al fine di garantire la continuità dei servizi erogati mediante la rilevazione di anomalie di funzionamento e la loro risoluzione; i controlli saranno attivabili solo se giustificati dal riscontro di anomalie di traffico e/o attività che possano (o abbiano posto in essere) "data breach", fermo il diritto del Titolare di poter accertare, esercitare e difendere un diritto in sede giudiziaria.

Per le finalità di cui al punto 7 (cd. "videosorveglianza") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016 Lett. F - perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento

Per la finalità di cui al punto 8 (Comunicazione e promozione aziendale) la base giuridica è il consenso dell'interessato (art. 6, par. 1, lett. a), GDPR); si richiamano inoltre l'art. 10 c.c. e gli artt. 96-97 L. 633/1941.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

I Dati saranno trattati sia con l'utilizzo di strumenti manuali che informatici (quali, a titolo esemplificativo, dispositivi informatici aziendali, rete internet, software gestionali, posta elettronica aziendale, ecc.) con modalità e strumenti adeguati a garantire la adeguata sicurezza.

I trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, necessità e in modo da tutelare la riservatezza dei Dati.

I Dati non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato.

Le foto e le riprese audio-video realizzate saranno adeguatamente conservate all'interno dei database aziendali. Il Titolare non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle foto, dei video e/o degli audio pubblicati e/o diffusi.

DA INSERIRE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETÀ

PERIODO DI CONSERVAZIONE.

Il Titolare tratterrà i Dati raccolti per le Finalità Contrattuali durante tutto il rapporto ed essi verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto per il periodo prescritto dalla normativa di riferimento, quali ad esempio le norme sulla tenuta del Libro Unico del lavoro, e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal rapporto lavorativo.

I Dati raccolti per le Finalità Legali vengono conservati per un periodo pari alla durata prescritta dalla legge per ciascuna tipologia di Dato.

I Dati raccolti per le Finalità di Tutela vengono conservati fino al perseguimento delle stesse, comunque non oltre il decorso dei termini di prescrizione previsti dall'ordinamento per l'esercizio dei diritti.

I Dati relativi ad immagini e/o registrazioni audio/video trattate per comunicazione e promozione aziendale, sono conservate fino a revoca del consenso e, in ogni caso, sottoposte a riesame annuale per verificarne l'attualità; in caso di revoca, la rimozione avverrà senza ritardo ragionevole dai canali sotto controllo del Titolare. Resta inteso che non è tecnicamente controllabile la permanenza di copie diffuse da terzi/piattaforme non gestite dal Titolare

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI.

Il trattamento è svolto dal personale del Titolare appositamente autorizzato in ragione delle rispettive mansioni, nonché dai Responsabili del trattamento specificamente individuati per iscritto, nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza dei dati trattati e garantendone la riservatezza. La lista dei Responsabili del trattamento è disponibile a richiesta.

I Dati, inoltre, possono essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, uffici fiscali, ecc.);
- altri soggetti, enti od autorità cui, in qualità di autonomi titolari del trattamento, sia obbligatorio comunicare i Dati in forza di disposizione di legge e/o di ordini delle autorità;
- Fondi o Casse anche private di previdenza e assistenza;
- istituti bancari o postali che erogano prestazioni funzionali alle finalità sopra descritte;
- società di assicurazioni;
- CAF (Centri di assistenza fiscale);
- associazioni/enti senza fini di lucro cui Lei abbia aderito;
- eventuali associazioni di categoria cui l'azienda abbia aderito;
- organizzazioni sindacali a cui Lei abbia aderito;
- studi medici o laboratori di analisi, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza al lavoro;
- società di assistenza software, fornitori di servizi cloud e IT;
- enti bilaterali, portali europei per la comunicazione del distacco di personale all'interno dell'Unione Europea;
- enti di formazione professionale;
- professionisti che realizzano le foto, le riprese video e audio;
- agenzie di comunicazione per la creazione di materiale pubblicitario, opuscoli e volantini;
- soggetti che svolgono funzioni di vigilanza o enti certificatori, laddove necessario;
- società o professionisti per la tutela giudiziale o stragiudiziale dei diritti del Titolare.

TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I dati raccolti non verranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei Dati è necessario per poter adempiere agli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al Suo contratto di lavoro e agli obblighi di legge posti in capo al Titolare.

Per i dati giudiziari, il conferimento è obbligatorio solo per i profili/mansioni per cui lo prevede la legge; il mancato conferimento impedisce l'instaurazione del rapporto o l'assegnazione a tali mansioni.

Il conferimento di immagini e/o registrazioni audio/video per la comunicazione e promozione aziendale è facoltativo e separato dal rapporto di lavoro; il mancato consenso o la successiva revoca non incidono sul rapporto di lavoro né sulla fruizione di diritti/benefit.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo che nella Sua qualità di interessato, Lei ha facoltà di revocare l'eventuale consenso conferito, nonché di esercitare i diritti sottoelencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento all'indirizzo sopra riportato:

DA INSERIRE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETÀ

Diritto di Accesso: l'interessato, ai sensi dell'art. 15 del GDPR, ha diritto di ottenere la conferma che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, se del caso, di ottenerne copia. Ha inoltre il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali che lo riguardano e a ulteriori informazioni quali la finalità del trattamento, le categorie di destinatari, il periodo di conservazione dei dati e i diritti esercitabili.

Diritto di rettifica: l'interessato, ai sensi dell'art. 16 del GDPR, ha diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano o l'integrazione degli stessi.

Diritto alla cancellazione: l'interessato ha diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo, qualora sussista uno dei motivi previsti dall'art. 17 del GDPR.

Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha diritto, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, di ottenere la limitazione del trattamento.

Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare senza impedimento, secondo quanto previsto dall'art. 20 del GDPR.

Diritto di opposizione al trattamento: l'interessato ha diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano secondo quanto previsto dall'art. 21 del GDPR.

In caso di trattamenti basati sul consenso, diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare mediante lettera raccomandata a/r indirizzata all'indirizzo del Titolare del trattamento sopra citato, oppure alla PEC: daniferro@legalmail.it

Il Titolare risponde entro un mese (prorogabile di due mesi in casi complessi), ai sensi dell'art. 12 GDPR. L'esercizio è gratuito, salvo richieste manifestamente infondate o eccessive.

Le modalità e i modelli per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono inoltre consultabili sul sito del Garante per la protezione dei dati personali alla seguente pagina: <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali>.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____ dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del GDPR, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti e si impegna a fornire ai suoi familiari o conviventi i contenuti essenziali della stessa nel caso in cui dovesse trasferire al Titolare informazioni e dati ad essi relativi.

Luogo e data _____

[sottoscrizione dipendente]

LIBERATORIA FOTO/VIDEO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il
_____, dichiara di:

- ☐ **ACCONSENTIRE**
☐ **NON ACCONSENTIRE**

al trattamento dei propri dati personali, autorizzando il Titolare, anche ai sensi dell'art. 10 c.c. e degli artt. 96 e 97 della legge in materia di diritto d'autore (R.D. n. 633/1941), a pubblicare e diffondere la propria immagine contenuta in foto e/o registrazioni audio-video nelle modalità e per gli scopi indicati nell'informativa.

Dichiara, inoltre:

- che le immagini e le registrazioni audio/video sono state concesse a titolo gratuito;
- di rinunciare a qualsiasi pretesa e rivendicazione anche di natura economica, relativamente agli utilizzi futuri delle riproduzioni oggetto di questa liberatoria nei confronti del Titolare e di qualsiasi terzo che sia stato espressamente autorizzato dalla stessa a farne uso;
- di sollevare il Titolare da ogni incombenza di natura economica e da ogni responsabilità concernente un uso scorretto del materiale fotografico, video e/o audio da parte degli utenti dei siti web e dei social network.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare al Titolare tramite al recapito Pec: daniferro@legalmail.it, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti effettuati anteriormente alla revoca, sulla base del consenso precedentemente prestato.

Luogo e data _____

[sottoscrizione dipendente]